

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych oraz odbiór odpadów komunalnych zebranych selektywnie powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Sieroszewice oraz z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (adres punktu Rososzyca ul. Łąkowa 16a, 63-405 Sieroszewice) i ich transporcie do RIPOK tj. Regionalnego Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121, a także zapewnienie właścicielom nieruchomości worków na odpady komunalne zbierane selektywnie oraz kontenerów dla nieruchomości wielolokalowych. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudno dostępnych (drogi gruntowe, drogi wąskie, przebiegające przez tereny zadrzewione, leśne) szczególnie uciążliwych w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu.
2. Powierzchnia Gminy Sieroszewice wynosi 16.354 km<sup>2</sup>. Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 9805 (stan na dzień 31.12.2018r.), natomiast liczba osób według deklaracji wynosi 8598.
3. Liczba gospodarstw domowych na terenie Gminy Sieroszewice wynosi około 2221 szt. (zał. nr 12 do SIWZ), Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z liczbą osób faktycznie zamieszkujących.

**II. ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**1. Zakres zamówienia obejmuje odbiór wszystkich odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Sieroszewice, w tym:**

- 1) Odbiór i transport odpadów zmieszanych i odpadów zielonych - zgodnie z art. 9e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).
- 2) Odbiór i transport odpadów selektywnych - zgodnie z:
  - ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.).
  - Planem Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXI/810/17 z dnia 29 maja 2017 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022,
  - Uchwałą nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym
  - Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sieroszewice zatwierdzony uchwałą nr VIII/95/2019 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 16 lipca 2019 roku.
  - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 poz. 122),
  - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701).

**III. Wykaz odbieranych odpadów i częstotliwość wywozu**

Wykonawca będzie zobowiązany odbierać m.in. następujące odpady:

1. Zmieszane odpady komunalne z zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej z pojemników, kontenerów oraz odpady z koszy ulicznych, parkowych, przystankowych przez okres trwania umowy, w szacunkowej ilości ogółem **2800 Mg**
  - a) **z terenów zabudowy jednorodzinnej - jeden raz w każdym miesiącu**
  - b) **z terenów zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w każdym miesiącu**
  - c) **z koszy ulicznych, parkowych, przystankowych - dwa razy miesiącu**
2. Selektywne odpady komunalne, gromadzone w odpowiednio oznakowanych workach i wystawione przed nieruchomościami w zabudowie jednorodzinnej oraz gromadzone w kontenerach w zabudowie wielorodzinnej w szacunkowej ilości ogółem **760 Mg** w skład, których wchodzi następujące frakcje:
  - o tworzywa sztuczne
  - o szkło
  - o metale
  - o opakowań wielomateriałowych
  - o odpady ulegające biodegradacji
  - a) **z terenów zabudowy jednorodzinnej - jeden raz w każdym miesiącu**
  - b) **z terenów zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w każdym miesiącu**
  - o papier
  - c) **z terenów zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej – raz na trzy miesiące.**
3. Odpady wielkogabarytowe, budowlane i rozbiórkowe w skład, których wchodzi następujące frakcje:
  - odpady wielkogabarytowe (wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny)
  - metale (żłom)
  - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne zawierające niebezpieczne składniki (telewizory, monitory)
  - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (pralki, radia, drukarki, odkurzacze)
  - urządzenia zawierające freony (lodówki)
  - zużyte opony (do rozmiaru 1250x400)w szacunkowej ilości ogółem **230 Mg**
  - **z terenów zabudowy jednorodzinnej - jeden raz w roku** w terminach ustalonych z Zamawiającym,
  - **z terenów zabudowy wielorodzinnej - jeden raz w roku** w terminach ustalonych z Zamawiającym
4. Odpady selektywne w szacunkowej ilości ogółem **200 Mg** - w terminach ustalonych z Zamawiającym z:
  - a) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych o następujących frakcjach:
    - przeterminowane leki i chemikalia
    - zużyte baterie i akumulatory
    - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
    - meble i inne odpady wielkogabarytowe
    - zużyte opony
    - odpady ulegające biodegradacji
    - odpady budowlane i rozbiórkowe
  - b) z aptek:
    - przeterminowane leki – szczegółowy wykaz aptek stanowi załącznik nr 13 do SIWZ
  - c) placówek oświatowych i instytucji publicznych
    - zużyte baterie i akumulatory – szczegółowy wykaz placówek stanowi załącznik nr 13 do SIWZ.

5. Wykonawca jest zobowiązany dotrzeć do osób wytwarzających odpady lub do miejsc ich gromadzenia i zebrać odpady zgromadzone w workach foliowych, pojemnikach lub kontenerach.

6. Odpady odbierane z terenu gminy będą gromadzone w następujących urządzeniach:

1) Na terenie zabudowy jednorodzinnej zmieszane odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach o pojemności od 120 do 240 litrów.

**Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości.**

2) Na terenie zabudowy wielorodzinnej zmieszane odpady komunalne będą gromadzone w kontenerach o pojemności od 660 do 10000 litrów. **Kontenery zapewnia Wykonawca.**

3) Na terenie zabudowy jednorodzinnej selektywnie zbierane odpady komunalne będą gromadzone w workach z materiału polipropylenowego.

Wyposażenie w worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca.

a) **Kolor żółty** – worek wykonany z foli bezzapachowej LDPE z taśmą do zawiązywania pojemności 120 l, o wymiarach 700 x 1050 mm grubości minimum 0,030 mm - przeznaczony na odpady z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych z wyraźnym i czytelnym napisem nadrukiem: Metale i tworzywa sztuczne oraz opisem jaki asortyment odpadów selektywnych może znajdować się w worku a jaki jest zabroniony.

b) **Kolor zielony** - worek wykonany z foli bezzapachowej LDPE z taśmą do zawiązywania pojemności 80 l, o wymiarach 500 x 800 mm grubości minimum 0,065 mm - przeznaczony na szkło i odpady opakowaniowe ze szkła z wyraźnym i czytelnym nadrukiem: Szkło oraz opisem jaki asortyment odpadów selektywnych może znajdować się w worku a jaki jest zabroniony.

c) **Kolor niebieski** - worek wykonany z foli bezzapachowej LDPE z taśmą do zawiązywania pojemności 80 l, o wymiarach 500 x 800 mm grubości minimum 0,065 mm - przeznaczony na papier i tekturę z wyraźnym i czytelnym nadrukiem: Papier oraz opisem jaki asortyment odpadów selektywnych może znajdować się w worku a jaki jest zabroniony

d) **Kolor brązowy** - worek wykonany z foli bezzapachowej LDPE z taśmą do zawiązywania pojemności 80 l, o wymiarach 500 x 800 mm grubości minimum 0,065 mm - przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów z wyraźnym i czytelnym nadrukiem: „Bio” oraz opisem jaki asortyment odpadów selektywnych może znajdować się w worku a jaki jest zabroniony.

e) Wykonawca jest zobowiązany pozostawić tyle worków danego koloru ile odebrał pełnych.

f) W pierwszych miesiącach zbiórki należy odebrać odpady zebrane selektywnie w workach z logo poprzedniego wykonawcy usługi – pozostawiając odpowiednią ilość worków w odpowiednich kolorach.

g) Wykonawca przez cały okres trwania umowy będzie zobowiązany dostarczać zamawiającemu worki do selektywnej zbiórki odpadów (pokój nr 21 - biuro obsługi interesanta) **w ilości około 200 szt.** miesięcznie. Zamawiający umożliwi mieszkańcom Gminy Sieroszewice pobranie brakującej ilości worków w sytuacji wystąpienia zwiększonego zapotrzebowania lub z powodu braku worków z innych przyczyn. Wydanie worków nastąpi nieodpłatnie i za pokwitowaniem.

4) Na terenie zabudowy wielorodzinnej selektywnie zbierane odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach o pojemności od 660 l. **Pojemniki zapewnia Wykonawca.**

a) **Kolor żółty** - przeznaczony na odpady z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych.

b) **Kolor zielony** – przeznaczony na szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła,

c) **Kolor niebieski** – przeznaczony na papier i tekturę

d) **Kolor brązowy** – przeznaczony na odpady biodegradowalne

5) Pojemniki opisane w ustępie 4 powinny spełniać wymogi zawarte w rozporządzeniu ministra środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 roku (Dz.U. z 2017 r. poz. 19)

7. Pojemniki na odpady

7.1. Wykonawca jest zobowiązany w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (tereny zabudowy wielorodzinnej) ustawić własne pojemniki na odpady komunalne:

a) pojemniki o pojemności 660 l lub 1100 l – 9 szt.

b) pojemniki o pojemności 1100 l – 16 szt.

c) kontenery o pojemności 7000 l – 1 szt.

d) kontenery o pojemności 10 000 l – 1 szt.

7.2. Zamawiający w sytuacji gdy pojemność pojemników wymaganych w specyfikacji nie będzie zabezpieczała gromadzenia odpadów w wystarczającej ilości, pomiędzy terminami odbiorów, dopuszcza możliwość zmiany ilości jak i pojemności pojemników i kontenerów opisanych w pkt. 7.1. w trakcie trwania umowy.

7.3. Wykonawca jest zobowiązany w miejscach wskazanych przez Zamawiającego ustawić własne pojemniki na odpady komunalne:

a) dla przeterminowanych leków pojemniki 20 l – 5 szt.

b) dla zużytych baterii i akumulatorów pojemniki 10 l – 2 szt.

## 8. Harmonogram wywozu

**8.1.** Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien odbywać się zgodnie z harmonogramem wywozu zatwierdzonym przez Zamawiającego.

**8.2.** Wykonawca przekaze Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów z terenu gminy Sieroszewice za okres: 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. nie później niż 30 dni przed terminem rozpoczęcia usługi. Natomiast Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości z terenu gminy w dniu podpisania umowy. Drugi harmonogram będzie obejmował okres 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r., który Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie 30 dni przed rozpoczęciem roku kalendarzowego. Projekt harmonogramu podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest rozpowszechnić harmonogram wśród mieszkańców na własny koszt.

## 9. Organizacja zbierania i wywozu odpadów

1) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości dopuszczalny jest codziennie w godzinach od 6<sup>00</sup> do 20<sup>00</sup> oprócz niedziel i świąt.

2) Przekazanie odpadów do wskazanej instalacji będzie następować niezwłocznie (powinno odbywać się w tym samym dniu co zbiórka), po uprzednim zważeniu ich na legalizowanej wadze do tego przeznaczonej posiadającej aktualny dokument legalizacji. Ważenie winno się odbywać na podstawie „kwitów wagowych”, które Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu za każdy miesiąc wraz z fakturą.

3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób, który zapewni odpowiedni stan sanitarny poprzez zapobieganie wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków w czasie odbioru i transportu, a w przypadku wysypania - obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (plamy, zabrudzenia itp.).

4) Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady zbierane selektywnie w sposób zapobiegający ich mieszanii.

5) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania miejsc po odbiorze odpadów komunalnych w należytej czystości (sprzątanie miejsc po zabraniu worków z odpadami oraz pojemników i kontenerów jak i również po usunięciu odpadów z koszy ulicznych, przystankowych i parkowych).

6) Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

7) Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości objętych zbiórką odpadów komunalnych.

8) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zgodności z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sieroszewice, a w przypadku stwierdzenia niezgodności, Wykonawca winien odebrać odpady jako zmieszane powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego, podając dane adresowe nieruchomości (miejscowość, ulica, numer domu) dane ilościowe i dowody potwierdzające zaistniałe zdarzenie (notatka, dokumentacja fotograficzna). Notatka powinna zawierać w szczególności: adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są niezgodnie z wymaganiami regulaminu (deklaracją), rodzaj niezgodności i termin odbioru odpadów. Notatka powinna być podpisana

przez dwóch pracowników odbierających odpady. Wykonawca jest również zobowiązany do wrywkowej kontroli właścicieli nieruchomości zamieszkałych wskazanych przez Zamawiającego. Uchylenie się od obowiązku zgłaszania Zamawiającemu informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy.

9) Zamawiający na bieżąco będzie aktualizował wykaz nieruchomości na których powstają odpady komunalne, jednakże w przypadku stwierdzenia, że nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne nie jest ujęta w wykazie nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego.

10) Wykonawca zorganizuje odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, zmiany organizacji ruchu drogowego itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku braku możliwości dojazdu odpady komunalne winny zostać odebrane w możliwie najkrótszym terminie.

11) Wykonawca odpowiada za awarie samochodów i sprzętu przeznaczonego do odbioru, transportu. Wykonawca będzie ponosił koszty opóźnienia w odbiorze odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania czystości urządzeń i pojazdów, którymi będzie odbierał i transportował odpady w celu osiągnięcia wymaganego standardu świadczonych usług. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia bez względu na warunki atmosferyczne.

12) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych. Zamawiający i właściciele nieruchomości zabudowanych winni mieć zapewnioną przez wykonawcę możliwość kontaktu telefonicznego oraz drogą emaliową z jego przedstawicielem - co najmniej w godzinach: 7<sup>30</sup> - 15<sup>00</sup> w dni robocze. Wykonawca zapewni, aby odbiór odpadów komunalnych dokonywany był przez osoby wyposażone w jednolite ubrania robocze z wyraźnym oznaczeniem nazwy firmy Wykonawcy.

13) Za ewentualne szkody spowodowane w ramach wykonywania przedmiotu umowy na nieruchomościach odpowiada Wykonawca. W szczególności w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić go do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przez pojazdy odbierające odpady. Wykonawca zobowiązuje się dostosować wielkość i rodzaj pojazdów odbierających odpady do tonażu, szerokości, rodzaju nawierzchni i innych parametrów dróg.

14) Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji umowy dane i nie wykorzysta ich do innych celów niż wynikające z realizacji przedmiotowego zamówienia.

15) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa w szczególności związanych z przedmiotem zamówienia Zamawiający i Wykonawca określą zakres czynności zmierzających do wypełnienia postanowień umowy i sposób ich realizacji.

16) Wykonawca zobowiązuje się do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym celu Wykonawca wyznaczy Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>. Koordynator odpowiadał będzie za nadzorowanie ze strony Wykonawcy wykonywania przedmiotu umowy. Również Zamawiający

ze swojej strony wyznaczy Koordynatora, w celu kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy.

17) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania:

a) odebranych od właściciela nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami - ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 992). Dla Gminy Sieroszewice jest to RIPOK w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121. Przekazanie odpadów należy udokumentować Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Kartę przekazania odpadów należy przedłożyć zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym były przekazane odpady komunalne.

b) odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla województwa Wielkopolskiego, wyznaczonej dla gminy Sieroszewice Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. Dla Gminy Sieroszewice jest to RIPOK w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121. W przypadku awarii RIPOK lub niemożności zagospodarowania odpadów przez RIPOK, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi do której przypisana jest Gmina Sieroszewice, zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego, Przekazanie odpadów należy udokumentować Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Kartę przekazania odpadów należy przedłożyć zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym były przekazane odpady komunalne.

18) Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Zamawiający umieszcza sporządzone przez Wykonawcę harmonogramy odbioru, na stronie internetowej [www.sieroszewice.pl](http://www.sieroszewice.pl) oraz w formie kolorowych wydruków, które dystrybuuje Wykonawca

19) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe zebranie i transport, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca jest odpowiedzialny za standard sanitarny usług oraz ochrony środowiska. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013, poz. 122).

20) Wykonawca ma obowiązek składać Zamawiającemu sprawozdania zgodnie z art. 9n ust. 1-3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie odbieranych odpadów. Wykonawca zobowiązany jest także zamieścić w sprawozdaniu informację o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami. Wykonawca obowiązany jest do okazania na żądanie Zamawiającego dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca w terminie do 10 dnia miesiąca następnego obowiązany jest złożyć pisemną informację o wykonaniu przedmiotu zamówienia w danym miesiącu. Informacja w szczególności powinna zawierać:

- ilość, rodzaj (z podaniem kodów) poszczególnych frakcji odpadów (w tym odpadów budowlanych) odebranych z terenu Gminy Sieroszewice;

- ilość odebranych odpadów budowlanych na wezwanie przez mieszkańców i na ich koszt;

21) Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest również do wystawienia karty przekazania odpadów. Ponadto Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego udostępni niezwłocznie (w ciągu 3 dni roboczych) wszelkie dane lub inne informacje związane z realizacją zamówienia.

22) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sieroszewice Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Ostrowie Wielkopolskim przy ulicy Staroprzygodzkiej 121, wyznaczonej dla Regionu IX, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także z Planem Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXXI/810/117 z dnia 29 maja 2016 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022, i uchwałą nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym. lub w przypadku braku możliwości odbioru przez RIPOK do instalacji zastępczej dla Regionu „IX” zgodnie z zasadą bliskości zawartą w art. 20 ustawy o odpadach oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów.

23) Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający celem sprawdzenia prawidłowości wykonywania usługi uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli polegającej na sprawdzeniu czy pojazdy przed rozpoczęciem pracy są opróżnione a także uprawniony jest do zważenia tonażu na wskazanej wadze przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. W przypadku, gdy pojazd wyposażony jest w wagę zespoloną z ramą samochodu Zamawiający dopuszcza wydruk tonażu z tej wagi.

#### **IV. Wymagania dotyczące posiadanych pojazdów, urządzeń oraz bazy magazynowo transportowej.**

1) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany dysponować bazą magazynowo – transportową.

Wyposażenie bazy magazynowo - transportowej, wyposażenie pojazdów, utrzymanie odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego pojazdów i urządzeń powinno spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy dysponować pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów.

2) W dyspozycji Wykonawcy winno być co najmniej:

- a) dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- c) jeden pojazd przeznaczony do odbierania odpadów komunalnych z pojemników i kontenerów (typu hakowiec lub bramowiec) lub innego umożliwiającego załadunek PSZOK (kontenery uniwersalne).
- d) mała śmieciarka do obsługi trudnodostępnych posesji.

Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizująca oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku pojazdów, umożliwiający weryfikację tych danych.

Zamawiający wymaga, aby pojazdy wykorzystywane podczas realizacji zamówienia przez wykonawcę posiadały aktualne wymagane przepisami przeglądy, dopuszczenia, ubezpieczenia, były sprawne technicznie oraz spełniały wymogi stawiane w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

Ponadto Wykonawca musi zapewnić i ustawić własne pojemniki i kontenery w ilościach i przeznaczeniu określonych w pkt III.7.

- 3) Wykonawca w terminie nie krótszym niż 30 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi winien:
  - a) przekazać szczegółowy wykaz sprzętu, który będzie używany do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z numerami rejestracyjnymi ;
  - b) zainstalować na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym oprogramowania pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia;
  - c) odpowiedzialność za wybór usługodawcy systemu monitoringu oraz za prawidłowe funkcjonowanie tego systemu ponosi Wykonawca. Usunięcie wszelkich nieprawidłowości leży po stronie Wykonawcy i powinno być wykonane niezwłocznie. ;
  - d) umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli bazy magazynowo - transportowej, w szczególności stanu ilościowego posiadanych pojazdów, ich wyposażenia, poprawności działania systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne.

#### V. Sposób rozliczania za wykonywanie usługi

1) Przyjmuje się, że wynagrodzenie za wykonywanie usługi objętej zamówieniem płatne będzie w okresach miesięcznych, za udokumentowane ilości wywiezionych odpadów, według stawek jednostkowych podanych w ofercie przez Wykonawcę.

2) Wykonawca podaje w ofercie zryczałtowane stawki jednostkowe według poniższego zestawienia:

- jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów zmieszanych gromadzonych w pojemnikach, kontenerach i przekazywanych do wskazanej przez Wykonawcę instalacji
- jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów selektywnie, gromadzonych w workach, pojemnikach, kontenerach;
- jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów wielkogabarytowych w dniu zbiórki przed posesjami
- jedną stawkę za zebranie i transport 1 Mg odpadów odbieranych z Punktu Selektywnego Odbierania Odpadów Komunalnych gromadzonych w pojemnikach, kontenerach;  
(wszystkie zebrane odpady będą transportowane do RIPOK tj. Regionalnego Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Staroprzygodzka 121)

#### VI. Przepisy wykonawcze

- 1) Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi, w szczególności z:
  - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., Nr 701)
  - ustawą z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. , poz. 1454) wraz z przepisami wykonawczymi;



- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 1627);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U z 2016 r. poz. 2167);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);
- Planem Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022, przyjętego Uchwałą nr XXXI/810/2017 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 r.,
- Uchwałą nr XXXI/811/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2016-2022 wraz z planem inwestycyjnym
  - przepisami BHP, postanowieniami umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia;

2) Rozliczanie świadczonych usług odbioru i transportu odpadów komunalnych następować będzie według podanych cen jednostkowych w formularzu ofertowym pomnożonych przez ilość odebranych odpadów, raz w miesiącu, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności 14 lub 21 dni od przedłożenia faktury.

3) Zamówienie będzie realizowane od dnia 01.01.2020 r. do dnia 30.06.2021 r.

4) Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 i jest integralną częścią dokumentacji i zapisy w niej zawarte traktuje się jako warunki udzielenie zamówienia.