

**ZARZĄDZENIE NR 32.2019**  
**WÓJTA GMINY SIEROSZEWICE**  
**z dnia 1 lutego 2019 r.**

**w sprawie ustalenia trybu postępowania z pieczęciami urzędowymi i pieczętami  
wycofanymi z użytkowania w Urzędzie Gminy Sieroszewice**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 1, 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz § 25 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1955 r. w sprawie tablic i pieczęci urzędowych (Dz. U. z 1955 r. Nr 47, poz. 316 ze zm.) zarządzam, co następuje:

- § 1. 1. Pieczęcie urzędowe i pieczętami wycofane z użytkowania, w związku z utratą cech użytkowych, braku celowości dalszego ich używania lub zmiany przepisów prawnych należy przekazać niezwłocznie pracownikowi sekretariatu prowadzącemu „Ewidencję pieczęci i pieczętek oraz ich odcisków”.
2. Pracownik urzędu, który utracił prawo do używania pieczęci urzędowych i pieczętek (rozwiązanie umowy o pracę, przeniesienie itp.) zobowiązany jest zwrócić pobrane pieczęcie urzędowe i pieczętami zgodnie z zapisami ust. 1.
3. Fakt zwrotu pieczęci urzędowych i pieczętek zwracający potwierdza w „Ewidencji pieczęci i pieczętek oraz ich odcisków”.
- § 2. Pieczęcie urzędowe i pieczętami, które mogą być w dalszym ciągu używane na innym stanowisku pracy, zostaną przekazane w tym celu właściwemu pracownikowi urzędu po wcześniejszym zaewidencjonowaniu zmian w „Ewidencji pieczęci i pieczętek oraz ich odcisków”.
- § 3. Pieczęcie urzędowe zwrócone z przyczyn określonych w § 1 ust. 1 pracownik sekretariatu przekazuje niezwłocznie w celu ich likwidacji do Mennicy Państwowej, po czym odnotowuje datę odbioru poleconej przesyłki pocztowej w „Ewidencji pieczęci i pieczętek oraz ich odcisków” i dołącza do niej korespondencję w tej sprawie.
- § 4. 1. Powołuję stałą komisję do likwidacji nieaktualnych i nieużywanych pieczętek w składzie:
- 1) Mirosława Busza – przewodnicząca,
  - 2) Karolina Kałużna – członek,
  - 3) Ryszard Boduch – członek.
2. Likwidacja pieczętek następuje poprzez ich fizyczne zniszczenie, uniemożliwiające identyfikację i użycie.
3. Komisja sporządza protokół z likwidacji pieczętek wg wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.
4. Fakt likwidacji potwierdza przewodniczący komisji w „Ewidencji pieczęci i pieczętek oraz ich odcisków”, a pracownik sekretariatu dołącza do niej protokół, o którym mowa w ust. 3.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy  
*Andrzej Piaskowski*  
Andrzej Piaskowski

**UZASADNIENIE DO  
ZARZĄDZENIA NR 32.2019  
WÓJTA GMINY SIERSOSZEWICE  
z dnia 1 lutego 2019 r.**

**w sprawie ustalenia trybu postępowania z pieczęciami urzędowymi i pieczętkami  
wycofanymi z użytkowania w Urzędzie Gminy Sieroszewice**

Zarządzenie określa sposób postępowania z pieczęciami urzędowymi i pieczętkami wycofanymi z użytkowania w Urzędzie. Pieczęcie, zgodnie §25 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1955 r. w sprawie tablic i pieczęci urzędowych (Dz. U. z 1955 r. Nr 47, poz. 316 ze zm.), które nie mogą być używane z jakiegokolwiek powodu, w szczególności z powodu ich zużycia lub uszkodzenia, zniesienia jednostki organizacyjnej lub zmiany przepisów uprawniających do używania pieczęci urzędowych, należy przekazać niezwłocznie do Mennicy Państwowej w trybie określonym w § 17 tego rozporządzenia natomiast do likwidacji nieaktualnych i nieużywanych pieczęteł powołuje się stałą komisję.

  
Wójt Gminy  
Andrzej Piaskowski